附件1：

**试讲注意事项**

一、凭本人身份证参加试讲考核。

二、考核顺序按抽签决定，试讲时，只报序号，不报姓名。

三、考核时间共15分钟左右，包括模拟上课10分钟和专家提问答辩5分钟。

四、试讲设候试室和试讲室，参加试讲的人员先在候试室准备，按抽签顺序由工作人员依次引导进入试讲室，禁止次序在后的应聘人员进入试讲室。

五、准备期间，不得擅自离开候试室，并将携带的通讯设备交工作人员统一保管，试讲结束后到候试室的工作人员处领回。

六、试讲结束后立即离开试讲室，不得在试讲室周围停留。